

**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS**  
**PAT – POSTO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR**

---

**LOCAL DE ATENDIMENTO DO PAT: Poupatempo North Shopping Barretos**

**CONSULTE AQUI AS OPORTUNIDADES DE EMPREGO DISPONÍVEIS PARA O DIA:**

**17/11/2022**

- 1. 6548319 – ANALISTA DE QUALIDADE:** Ter técnico em química e o CRQ ativo. Disponibilidade para trabalhar na cidade de Colina. Interessados enviar currículo para o e-mail: [mariomonteiro@uniaocasings.com.br](mailto:mariomonteiro@uniaocasings.com.br)
- 2. 6382061 – ANALISTA DE RECRUTAMENTO E SELEÇÃO:** Com experiência. Interessados enviar currículo para o e-mail: [recrutamento@grupocsbrasil.com.br](mailto:recrutamento@grupocsbrasil.com.br)
- 3. 6546177 – ANALISTA FINANCEIRO JR:** Graduado em administração/ciências contábeis ou áreas afins. Domínio em informática. Desejável conhecimento de sistema TOTVS (PROTHEUS). Ter flexibilidade de horário e disponibilidade para início imediato. Interessados enviar currículo para o e-mail: [vagas@ecopower.com.br](mailto:vagas@ecopower.com.br) – Colocar o nome da vaga no assunto.
- 4. 6500124 – ANALISTA FISCAL SÊNIOR:** Graduado em ciências contábeis e ou administração. Domínio de informática e no Excel. Ter habilidades relacionadas à área fiscal. Desejável conhecimento no sistema TOTVS. Disponibilidade de horário e para início imediato. Interessados enviar currículo com a pretensão salarial para o e-mail: [vagas@ecopower.com.br](mailto:vagas@ecopower.com.br)
- 5. 6454739 – ASSISTENTE CONTÁBIL:** Com experiência. Interessados enviar currículo para o e-mail: [nicole.moraes@esttbrasil.com.br](mailto:nicole.moraes@esttbrasil.com.br)
- 6. 6533935 – ASSISTENTE ADMINISTRATIVO:** Ensino superior completo em administração, logística ou áreas correlatadas. Conhecimento intermediário em Pacote Office. Experiência em rotinas administrativas. Interessados enviar currículo para o e-mail: [nicole.moraes@esttbrasil.com.br](mailto:nicole.moraes@esttbrasil.com.br) ou **WhatsApp (17) 3323-4851**.
- 7. 6472385 – ASSISTENTE COMERCIAL:** Realizar checagem das redes sociais e do sistema, interagir e coletar informações das equipes de vendas e de produção. Entregas e montagens. Prospectar ativamente clientes. Elaborar roteiro para primeiro contato, identificar as necessidades dos possíveis clientes, fazer gestão e acompanhamento dos leads que chegarem por redes sociais, administrar carteiras de clientes, manter o CRM da empresa atualizado, etc. Interessados enviar currículo para o e-mail: [rh@transcomap.com.br](mailto:rh@transcomap.com.br)
- 8. 6352733 – ASSISTENTE DE PRODUÇÃO:** Formado ou cursando engenharia de produção. Experiência em controle de qualidade. Interessados enviar currículo para o e-mail: [rh\\_hopeful@terra.com.br](mailto:rh_hopeful@terra.com.br)



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS**  
**PAT – POSTO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR**

---

- 9. 6549967 – ASSISTENTE SOCIAL:** Com registro no CRESS. Experiência com projetos e planos de trabalho na área assistencial. Interessados enviar currículo para o e-mail: [ama.diretoria.btos@gmail.com](mailto:ama.diretoria.btos@gmail.com)
- 10.6403493 – ASSISTENTE TÉCNICO:** Ensino superior completo. Experiência na função no seguimento de embalagens plásticas flexíveis. Disponibilidade para viagens. Interessados enviar currículo para o e-mail: [recrutamento@srembalagens.com.br](mailto:recrutamento@srembalagens.com.br)
- 11.6472859 – ATENDENTE DE RESTAURANTE:** Com disponibilidade de horário. Interessados enviar currículo para o e-mail: [barretos@divinofogao.com.br](mailto:barretos@divinofogao.com.br)
- 12.6503682 – ATENDENTE DE RESTAURANTE:** Atendimento e serviços gerais. Interessados enviar currículo para o e-mail: [patbarretos@gmail.com](mailto:patbarretos@gmail.com)
- 13.6550132 – ATENDIMENTO AO CLIENTE:** 44 horas semanais. Interessados enviar currículo para o e-mail: [joyce.mariellepsi@gmail.com](mailto:joyce.mariellepsi@gmail.com) ou [curriculos@andremaria.com.br](mailto:curriculos@andremaria.com.br)
- 14.6449429 – AUXILIAR ADMINISTRATIVO:** Superior ou técnico em administração. Conhecimento em Excel e na área administrativa. Carteira de habilitação A/B. Interessados enviar currículo para o e-mail: [rh\\_hopeful@terra.com.br](mailto:rh_hopeful@terra.com.br)
- 15.6464382 – AUXILIAR ADMINISTRATIVO:** Com conhecimentos em atendimento ao público, vendas internas, telefone, loja de varejo de equipamentos de proteção individual E.P.I'S. Conhecimentos em informática, administrativos, emissão de notas fiscais/ boletos, controle via sistema próprio. Nível médio completo. Disponibilidade para trabalhar em comercial. Interessados enviar currículo para o e-mail: [paulo@prosegurancaepi.com.br](mailto:paulo@prosegurancaepi.com.br)
- 16.6500360 – AUXILIAR ADMINISTRATIVO:** Com experiência em caixa, notas fiscais, entrada e saída (todo setor administrativo). Interessados enviar currículo para o e-mail: [barretaoautocenter@hotmail.com.br](mailto:barretaoautocenter@hotmail.com.br)
- 17.6548013 – AUXILIAR ADMINISTRATIVO:** Ensino médio completo. Experiência no setor de contas a receber será considerado um diferencial. Interessados enviar currículo para o e-mail: [rh@nitrovet.com.br](mailto:rh@nitrovet.com.br)
- 18.6537342 – AUXILIAR DE ALMOXARIFADO:** Interessados enviar currículo para o e-mail: [recrutamento@grupocsbrasil.com.br](mailto:recrutamento@grupocsbrasil.com.br)
- 19.6539356 – AUXILIAR DE ATENDIMENTO AO CLIENTE:** Com experiência comprovada na carteira de trabalho. Entrega de bebidas em geral. Manutenção geral. Limpeza de estoque, câmara fria e área de vendas. Organização do estoque e reposição da câmara fria e da área de venda. Ensino médio completo. Carteira de habilitação categoria A/B. Interessados enviar currículo para o e-mail: [fernando@tomaumashop.com.br](mailto:fernando@tomaumashop.com.br)



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS**  
**PAT – POSTO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR**

---

- 20.6537641 – AUXILIAR DE CABELEIREIRO:** Com ou sem experiência. Para esta vaga o interessado deverá **comparecer ao PAT (Poupatempo)** para receber a carta de encaminhamento para entrevista.
- 21.6481175 – AUXILIAR DE COMPRAS/ALMOXARIFADO:** Responsável pelo controle de estoque, cotações e compra de peças, acompanhamento das estimativas na entrega final ao cliente conforme negociação com fornecedores. Domínio no Pacote Office. Horário comercial de segunda a sexta-feira. Interessados enviar currículo para o e-mail: **contato@atsimec.com.br**
- 22.6472851 – AUXILIAR DE COZINHA:** Com disponibilidade de horário. Interessados enviar currículo para o e-mail: **barretos@divinofogao.com.br**
- 23.6508314 – AUXILIAR DE DEPÓSITO:** Ensino médio completo. Noções de informática. Disponibilidade de horário. Experiência na área de logística será considerado um diferencial. Interessados enviar currículo para o e-mail: **lilianebuozzo@plastripel.com.br**
- 24.6531872 – AUXILIAR DE ESCRITÓRIO:** Com experiência em financeiro. Interessados entregar currículo na empresa **Minaré Bebidas** localizada na Avenida 51 (esquina da Rua 44) nº 1.655 Bairro Marília.
- 25.6500822 – AUXILIAR DE EXPEDIÇÃO:** Com experiência. Para esta vaga o interessado deverá **comparecer ao PAT (Poupatempo)** para receber a carta de encaminhamento para entrevista.
- 26.6456236 – AUXILIAR DE FARMÁCIA:** Disponibilidade de horário, boa comunicação. Experiência na área e atendimento ao público. Interessados enviar currículo para o e-mail: **equipetrabalheconosco@gmail.com**
- 27.6318083 – AUXILIAR DE MANUTENÇÃO:** Disponibilidade de horários. Com veículo próprio (moto). Entender de manutenção e jardim. Interessados enviar currículo para o e-mail: **atendimento@leblonmotel.com.br**
- 28.6500285 – AUXILIAR DE MECÂNICO:** Com experiência. Interessados enviar currículo para o e-mail: **barretaoautocenter@hotmail.com.br**
- 29.6446116 – AUXILIAR DE MECÂNICO:** Não é necessário ter experiência. Habilidade em solda será um diferencial. Ensino médio completo. Interessados enviar currículo para os e-mails: **administrativo@grupojuliao.com.br / diretor@grupojuliao.com.br**



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS**  
**PAT – POSTO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR**

---

- 30.6507276 – AUXILIAR DE MECÂNICO:** Com experiência e carteira de habilitação A/B. Interessados entregar currículo na empresa **Impacto Prime Barretos** localizada na Avenida Engenheiro Necker Carvalho de Camargos nº 2.616 Bairro América.
- 31.6501610 – AUXILIAR DE PRODUÇÃO:** Com experiência e referência. Disponibilidade de horário e para viagens. Não fumante. Para esta vaga o interessado deverá **comparecer ao PAT (Poupatempo)** para receber a carta de encaminhamento para entrevista.
- 32.6449437 – AUXILIAR DE PRODUÇÃO:** Desejável experiência na função. Interessados enviar currículo para o e-mail: **rh\_hopeful@terra.com.br**
- 33.6509072 – AUXILIAR DE PRODUÇÃO:** Desejável experiência, mas não é obrigatório. Interessados enviar currículo para o e-mail: **thamires.oliveira@minervafoods.com**
- 34.6531961 – AUXILIAR DE PRODUÇÃO:** Com ou sem experiência. Ensino fundamental completo. Disponibilidade de horários. Interessados enviar currículo para o e-mail: **recrutamento@srembalagens.com.br**
- 35.6534672 – AUXILIAR DE RELACIONAMENTO:** Ensino médio completo. Domínio de Informática/Excel. Disponibilidade de horário e para início imediato. Vivência com atendimento ao cliente será considerado um diferencial. Setor de atuação: SAC. Interessados enviar currículo para o e-mail: **vagas@ecopower.com.br**
- 36.6446187 – AUXILIAR DE SERRALHEIRO/ SERRALHEIRO:** Ensino médio completo. Conhecimento em solda. Interessados enviar currículo para os e-mails: **administrativo@grupojuliao.com.br / diretor@grupojuliao.com.br**
- 37.6445947 – AUXILIAR DE SERRALHEIRO/ SOLDADOR:** Ensino médio completo. Conhecimento em solda. Interessados enviar currículo para os e-mails: **administrativo@grupojuliao.com.br / diretor@grupojuliao.com.br**
- 38.6546140 – AUXILIAR DE VENDAS:** Ensino médio completo. Domínio em informática e Excel. Ter disponibilidade de horário e para início imediato. Interessados enviar currículo para o e-mail: **vagas@ecopower.com.br** – Colocar o nome da vaga no assunto.
- 39.6523329 – AUXILIAR GERAL DE CONSERVAÇÃO DE RODOVIAS:** Disponibilidade de horário. Serviço de tapa buraco, recolhimento de roçada, corte e remoção de árvores, remoção de lixo urbano e rodoviário, serviço de sinalização (bandeira), limpeza de canaletas, tubos e galerias. Interessados enviar currículo para o e-mail: **recursoshumanos@topinfraestrutura.com.br** no assunto deverá conter o nome da vaga: **AUXILIAR DE CONSERVAÇÃO**. O currículo também poderá ser enviado para o **WhatsApp (17) 99649-1274**.



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS**  
**PAT – POSTO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR**

---

- 40.6345210 – AUXILIAR TÉCNICO DE AR CONDICIONADO:** Não é necessário ter experiência. Com referência. Ensino médio. Interessados enviar currículo para o e-mail: [pedidos@refrigeracaorochoa.com](mailto:pedidos@refrigeracaorochoa.com)
- 41.6531610 – AUXILIAR TÉCNICO DE AR CONDICIONADO:** Com experiência. Interessados enviar currículo para o e-mail: [contato@soarbarretos.com.br](mailto:contato@soarbarretos.com.br)
- 42.6548186 – BABÁ:** Com experiência e referência. Para esta vaga o interessado deverá **comparecer ao PAT (Poupatempo)** para receber a carta de encaminhamento para entrevista.
- 43.6335661 – BALCONISTA DE PADARIA:** Com experiência e referência. Interessados enviar currículo para o e-mail: [atendimento@emporiovonvier.com](mailto:atendimento@emporiovonvier.com) – No currículo deverá conter telefone para contato, idade, experiência profissional e foto. Os currículos serão aceitos somente por e-mail.
- 44.6508783 – CAIXA:** Com experiência. Para esta vaga o interessado deverá **comparecer ao PAT (Poupatempo)** para receber a carta de encaminhamento para entrevista.
- 45.6480323 – CALDEIREIRO:** Requer um pouco de experiência na área e disponibilidade de horários. Interessados enviar currículo para o e-mail: [mm.montagemindustrial@hotmail.com](mailto:mm.montagemindustrial@hotmail.com)
- 46.6350612 – CHAPEIRO:** Com experiência e referência. Preparo de alimentos: higienização, sanitização, fracionamento. Preparo e montagem de lanches. Manutenção, limpeza e organização. Ensino médio. Carteira de habilitação em dia. Interessados enviar currículo para o e-mail: [birutexbtos@gmail.com](mailto:birutexbtos@gmail.com)
- 47.6501520 / 6534076 – COMPRADOR PLENO:** Graduado em administração/ciências contábeis. Domínio em informática/Excel. Habilidade de negociação. Vivência nas rotinas de compras com mecânica pesada de caminhão será considerado um diferencial. Desejável conhecimento do sistema TOTVS. Ter flexibilidade de horário e disponibilidade para início imediato. Interessados enviar currículo mencionando o nome da vaga (comprador pleno) para o e-mail: [vagas@ecopower.com.br](mailto:vagas@ecopower.com.br)
- 48.6407875 – CONTADOR:** Com experiência e referência. Com CRC ativo. Interessados enviar currículo para o e-mail: [contabilidadecurriculo2@gmail.com](mailto:contabilidadecurriculo2@gmail.com)
- 49.6350583 – COZINHEIRO (A) EM GERAL:** Ensino médio. Disponibilidade de horário. Experiência no preparo de alimentos, montagem de lanches, organização e limpeza. Carteira de habilitação A/B em dia. Interessados enviar currículo para o e-mail: [birutexbtos@gmail.com](mailto:birutexbtos@gmail.com)
- 50.6513576 – CUIDADOR:** Noções/experiência em enfermagem, primeiros socorros e manejos de comportamento. Desejável formação ou cursando pedagogia ou formação ou cursando técnico



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS**  
**PAT – POSTO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR**

---

em enfermagem. Ensino médio completo. Interessados enviar currículo para o e-mail: [amautismo2020@gmail.com](mailto:amautismo2020@gmail.com)

**51.6545552 – CUIDADOR DE IDOSOS:** Com experiência e referência. Com curso de cuidador. Interessados enviar currículo (com o comprovante do curso de cuidador) para o e-mail: [viladospobres@hotmail.com](mailto:viladospobres@hotmail.com)

**52.6304192 – DEPILADORA:** Com experiência em salão de beleza. Para esta vaga o interessado deverá comparecer ao **PAT (Poupatempo)** para receber a carta de encaminhamento para entrevista.

**53.6390575 – DESENHISTA DE AUTO CAD:** Com experiência em desenhos. A função também compõe atendimento ao cliente para desenhar a peça e operar a máquina Laser CNC após treinamento feito na empresa. Domínio em SolidWorks será considerado um diferencial. Interessados enviar currículo para o e-mail: [gminoxmontagem@gmail.com](mailto:gminoxmontagem@gmail.com)

**54.6534478 – DESIGNER GRÁFICO:** Formação técnica e/ou superior completa. Experiência em Adobe Illustrator e artes gráficas. Conhecimento em Corel Draw, Adobe Photoshop e em flexografia será considerado um diferencial. Interessados enviar currículo para o e-mail: [recrutamento@srembalagens.com.br](mailto:recrutamento@srembalagens.com.br)

**55.6547350 – DIARISTA:** Faxineira. Para trabalhar duas vezes por semana. Interessadas entrar e contato pelo **WhatsApp (17) 98110-8465** para marcar entrevista.

**56.6534755 – DIRETOR DE ARTES:** Superior completo. Experiência com planilhas do Excel. Photoshop e Ilustrador. Pré-requisitos: Criativo, comunicativo, redator, diferencial: diagramação de impressos, edição de vídeos e animação. Interessados enviar currículo para o e-mail: [rh@gnatus.com.br](mailto:rh@gnatus.com.br) – colocar no assunto **Vaga – Diretor de Artes**.

**57.6543594 – ELETRICISTA AUTOMOTIVO LINHA DIESEL PESADA:** Realizar diagnósticos de defeitos, utilizar equipamentos especializados em diagnósticos, reparar chicotes elétricos, efetuar troca de módulos, sensores, cilindros e válvulas eletropneumáticas, troca de componentes do sistema ADBLUE (ARLA), reparos em sistemas elétricos de freios e suspensão, troca de lâmpadas, faróis, lanternas e reparos gerais em parte elétricas. Experiência com parte elétrica e eletrônica linha pesada diesel. Conhecimento em sistemas elétricos e eletrônicos veiculares. Carteira de habilitação categoria “B”. Desejável: Ensino médio completo, cursos de qualificação profissional na área de elétrica/eletrônica automotiva, conhecimentos em diagnósticos de defeitos, conhecimento em informática.

**Interessados enviar currículo para os e-mails: [oficina.barretos@monteleone.com.br](mailto:oficina.barretos@monteleone.com.br) e [servicos.barretos@monteleone.com.br](mailto:servicos.barretos@monteleone.com.br).** O currículo também poderá ser entregue na empresa **Pedro Monteleone Veiculos e Motores Ltda** (Rodovia Brigadeiro Faria Lima Km 420/421) para Joao Victor ou Marcus Vinicius.



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS**  
**PAT – POSTO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR**

---

- 58.6420789 – EMPREGADA DOMÉSTICA:** Para arrumar, lavar, passar, cozinhar e cuidar de uma criança de 03 anos. Interessadas enviar currículo para o e-mail: **kanpereira@hotmail.com**
- 59.6452092 – EMPREGADA DOMÉSTICA:** Para arrumar, lavar, passar e cozinhar (comida simples). Interessadas entrar em contato com o **telefone (17) 98118-8676** para marcar entrevista.
- 60.6485686 – EMPREGADA DOMÉSTICA:** Arrumar, lavar, passar e cozinhar (comida simples). Com experiência e referência. Para esta vaga o interessado deverá **comparecer ao PAT (Poupatempo)** para receber a carta de encaminhamento para entrevista.
- 61.6491254 – EMPREGADA DOMÉSTICA:** Arrumar e passar. Com experiência e referência. Para esta vaga o interessado deverá **comparecer ao PAT (Poupatempo)** para receber a carta de encaminhamento para entrevista.
- 62.6510946 – EMPREGADA DOMÉSTICA:** Com experiência e referência. Para arrumar, passar e cozinhar. Para esta vaga o interessado deverá **comparecer ao PAT (Poupatempo)** para receber a carta de encaminhamento para entrevista.
- 63.6507802 – EMPREGADA DOMÉSTICA:** Para arrumar, lavar, passar e cozinhar (comida simples). Interessadas entrar em contato com o **telefone (17) 99163-4938** para combinar o horário da entrevista – Falar com Sandra.
- 64.6523697 – EMPREGADA DOMÉSTICA:** Para arrumar, lavar, passar, cuidar da casa. Com experiência e referência. Interessados enviar currículo para o e-mail: **birutexbtos@gmail.com**
- 65.6438106 – EMPREGADA DOMÉSTICA:** Para arrumar, lavar, passar e cozinhar comida simples. Com experiência e referência. Interessadas entregar currículo na empresa **Casa Inglesa Decorações** localizada na Avenida 23 nº 916 Bairro Centro.
- 66.6548138 – EMPREGADA DOMÉSTICA:** Com experiência. Para arrumar, lavar, passar e cozinhar (comida simples). Para esta vaga o interessado deverá **comparecer ao PAT (Poupatempo)** para receber a carta de encaminhamento para entrevista.
- 67.6547932 – ENCARREGADO DE ESTOQUE:** Com experiência. Que saiba utilizar empilhadeira. Excel básico. Interessados enviar currículo para o e-mail: **tiago.oliveira@saintbart.com.br** ou pelo **WhatsApp: (19) 98378-0686**.
- 68.6258703 – ENCARREGADO DE PRODUÇÃO:** Experiência como líder/encarregado de produção. Formação em engenharia de produção. Interessados enviar currículo para o e-mail: **rh\_hopeful@terra.com.br**



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS**  
**PAT – POSTO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR**

---

- 69.6532177 – ESTAGIÁRIO:** Para atuar na área de recursos humanos. Cursando psicologia 2º e 3º ano. Domínio de informática/Excel. Interessados enviar currículo para o e-mail: [vagas@ecopower.com.br](mailto:vagas@ecopower.com.br)
- 70.6532229 – ESTAGIÁRIO:** Para atuar nas áreas de controladoria e financeiro. Cursando administração, ciências contábeis ou economia. Domínio de informática/Excel. Interessados enviar currículo para o e-mail: [vagas@ecopower.com.br](mailto:vagas@ecopower.com.br)
- 71.6331472 – ESTAGIÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO:** Estar cursando o terceiro ano em administração ou ciências contábeis ou engenharia de produção. Interessados enviar currículo para o e-mail: [recrutamento@srembalagens.com.br](mailto:recrutamento@srembalagens.com.br)
- 72.6550073 – ESTAGIÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO:** Cursando técnico ou superior em administração ou cursos relacionados. Interessados enviar currículo para o e-mail: [joyce.mariellepsi@gmail.com](mailto:joyce.mariellepsi@gmail.com) – Colocar no assunto Estagiário de administração.
- 73.6519532 – ESTAGIÁRIA DE DEPARTAMENTO PESSOAL:** Fazer registro de funcionários, secretariar, atendimento ao cliente, responder e-mail e WhatsApp, falar em prefeituras. Não é necessário experiência. Interessadas enviar currículo para o e-mail: [bebedouro@evoestagios.com.br](mailto:bebedouro@evoestagios.com.br) ou **WhatsApp: (17) 99135-5225**.
- 74.6298024 – ESTOQUISTA:** Ensino médio completo. Curso de Excel. Diferencial: curso e experiência com empilhadeira. Comprometimento, trabalhar em equipe, suscetível a mudanças. Interessados enviar currículo para o e-mail: [rh@gnatus.com.br](mailto:rh@gnatus.com.br) – colocar o nome da vaga no assunto.
- 75.6530030 – FARMACÊUTICO:** Com experiência e formação. Interessados enviar currículo para o e-mail: [barbosa.colombia@redemultidroga.com.br](mailto:barbosa.colombia@redemultidroga.com.br)
- 76.6545730 – FONOAUDIÓLOGO:** Com experiência. Interessados enviar currículo para o e-mail: [amautismo2020@gmail.com](mailto:amautismo2020@gmail.com)
- 77.6483751 – GARÇOM:** Para período noturno. Disponibilidade de horário aos finais de semana. Experiência na área. Interessados entregar currículo no restaurante **Costela de Ouro** localizado na Rua Odair Pedro nº 278 – Bairro Zequinha Amêndola.
- 78.6334438 – GERENTE DE LANCHONETE:** Com experiência e referência. Interessados enviar currículo para o e-mail: [amazoneabarretos@gmail.com](mailto:amazoneabarretos@gmail.com)
- 79.6531976 – JARDINEIRO:** Com experiência na função. Ensino fundamental completo. Disponibilidade de horários. Interessados enviar currículo para o e-mail: [recrutamento@srembalagens.com.br](mailto:recrutamento@srembalagens.com.br)



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS**  
**PAT – POSTO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR**

---

- 80.6548082 – LAVADOR DE VEÍCULOS:** Com experiência comprovada. Interessados enviar currículo para o e-mail: [rh@nitrovet.com.br](mailto:rh@nitrovet.com.br)
- 81.6304202 – MANICURE:** Com experiência e referência em salão de beleza. Para esta vaga o interessado deverá comparecer ao **PAT (Poupatempo)** para receber a carta de encaminhamento para entrevista.
- 82.6276986 – MECÂNICO:** Com experiência em injeção eletrônica. Com carteira de habilitação. Para esta vaga o interessado deverá comparecer ao **PAT (Poupatempo)** para receber a carta de encaminhamento para entrevista.
- 83.6481083 – MECÂNICO:** Realizar reparos mecânicos e elétricos, desmontagem e montagem de motores automotivos, troca de óleo, limpeza das peças, equipamentos e outros componentes, manutenção corretiva e preventiva dos veículos, envolvendo a troca de peças, reparos, revisão de freios, direção, regulagem de motores e suspensão. Experiência de dois anos. Complementos necessários conceitos de 5S aplicados. Horário comercial de segunda a sexta-feira. Carteira de habilitação A/B. Interessados enviar currículo para o e-mail: [contato@atsimec.com.br](mailto:contato@atsimec.com.br)
- 84.6476527 – MECÂNICO DE BICICLETAS:** Com experiência. Para esta vaga o interessado deverá comparecer ao **PAT (Poupatempo)** para receber a carta de encaminhamento para entrevista.
- 85.6445978 – MECÂNICO DE CAMINHÕES E CARRETAS:** Carteira de habilitação B ou superior. Realizar atividades em sistemas de: suspensão/freios, conhecimento caminhões, carretas, experiência em manutenção em linha agrícola e rodoviária. Interessados enviar currículo para os e-mails: [administrativo@grupojuliao.com.br](mailto:administrativo@grupojuliao.com.br) / [diretor@grupojuliao.com.br](mailto:diretor@grupojuliao.com.br)
- 86.6264545 – MECÂNICO DE MOTOR A DIESEL (ÔNIBUS E CAMINHÃO):** Com experiência comprovada em carteira e referência. Disponibilidade de horário e para viagens. Interessados enviar currículo para o e-mail: [rhumanos@viacaoriogrande.com.br](mailto:rhumanos@viacaoriogrande.com.br) – **Colocar o nome da vaga no assunto.**
- 87.6476598 – MECÂNICO DE MOTOS:** Com experiência. Para esta vaga o interessado deverá comparecer ao **PAT (Poupatempo)** para receber a carta de encaminhamento para entrevista.
- 88.6539589 – MECÂNICO INDUSTRIAL:** Com experiência. Desejável curso técnico de mecânico industrial. Interessados enviar currículo para o e-mail: [thamires.oliveira@minervafoods.com](mailto:thamires.oliveira@minervafoods.com)
- 89.6480333 – MECÂNICO MONTADOR INDUSTRIAL:** Requer um pouco de experiência na área e disponibilidade de horários. Interessados enviar currículo para o e-mail: [mm.montagemindustrial@hotmail.com](mailto:mm.montagemindustrial@hotmail.com)



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS**  
**PAT – POSTO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR**

---

- 90. MONITOR SOCIAL:** Experiência com crianças e referência. Com pedagogia. Interessados enviar currículo para o e-mail: [rh@fundacaopadregabriel.com.br](mailto:rh@fundacaopadregabriel.com.br)
- 91.6479308 – MONTADOR DE ALUMÍNIO:** Com experiência e conhecimento das atividades. Interessados enviar currículo para o e-mail: [bellaportasbatentes@hotmail.com](mailto:bellaportasbatentes@hotmail.com)
- 92.6535470 – MONTADOR DE MÓVEIS PLANEJADOS:** Com experiência comprovada. Horário comercial de segunda a sexta-feira das 08h às 18h e aos sábados das 08h às 12h. Com meio de transporte. Disponibilidade para início imediato. Interessados enviar currículo **com foto** para o e-mail: [chico@fcarepre.com.br](mailto:chico@fcarepre.com.br) ou para o **Whatsapp: (17) 98124-0079**. O currículo também poderá ser entregue no endereço: Rua 22 nº183 esquina da Avenida 31 Bairro Centro.
- 93.6511715 – MOTORISTA:** Com experiência. Para trabalhar em fazenda. Interessados enviar currículo para o e-mail: [fazendaguanabara2@cutrale.com.br](mailto:fazendaguanabara2@cutrale.com.br)
- 94.6532105 – MOTORISTA:** Ensino fundamental completo. Carteira de habilitação C/D ou E. Ter vivências com caminhão Truck. Conhecimento de estradas. Interessados enviar currículo para o e-mail: [vagas@ecopower.com.br](mailto:vagas@ecopower.com.br)
- 95.6481686 – MOTORISTA CARRETEIRO:** Para trabalhar na cidade de Frutal/MG. SIDER. Com experiência e referência comprovada na área. Disponibilidade para início imediato e para viagens longas (para todo o Brasil). Interessados enviar currículo para o WhatsApp: **(17) 99265-3984**.
- 96.5862046 – MOTORISTA DE CAMINHÃO:** Carteira de habilitação C e D. Obrigatório curso MOPP. Interessados enviar currículo para o e-mail: [rh@nitrovet.com.br](mailto:rh@nitrovet.com.br)
- 97.6404206 – MOTORISTA DE CAMINHÃO RODOTREM:** Experiência mínima de 02 anos em caminhão rodotrem. Carteira de habilitação categoria E. Interessados enviar currículo para o e-mail: [crbarretos@gmail.com](mailto:crbarretos@gmail.com)
- 98.6489034 – OPERADOR DE CAIXA:** Disponibilidade de horário para trabalhar em turnos alternados. Ensino médio completo. Gostar de trabalhar com o público. Experiência superior a seis meses. Início imediato. Interessados enviar currículo para o e-mail: [raissa@berrantao.com.br](mailto:raissa@berrantao.com.br) ou entregar fisicamente na administração do posto Berrantão localizado na Avenida Frade Monte.
- 99.6531883 – OPERADOR DE CAIXA:** Com experiência. Interessados entregar currículo na empresa **Minaré Bebidas** localizada na Avenida 51 (esquina da Rua 44) nº 1.655 Bairro Marília.



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS**  
**PAT – POSTO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR**

---

- 100. 6446493 – OPERADOR DE EMPILHADEIRA:** Com experiência. Treinamento em NR 11 ativo. Disponibilidade para trabalhar no horário noturno. Interessados enviar currículo para o e-mail: [thamires.oliveira@minervafoods.com](mailto:thamires.oliveira@minervafoods.com)
- 101. 6397851 – OPERADOR DE FRESA CNC:** Com experiência em programar máquinas CNC, realizar a leitura e interpretação de desenhos técnicos, acompanhar processos e monitorar máquinas em produção. Interessados enviar currículo para o e-mail: [rh\\_hopeful@terra.com.br](mailto:rh_hopeful@terra.com.br)
- 102. 6342730 – OPERADOR DE MÁQUINA CNC:** Com experiência e referência. Interessados enviar currículo para o e-mail: [comercial3@bombasinova.com.br](mailto:comercial3@bombasinova.com.br)
- 103. 6399819 – OPERADOR DE MÁQUINAS PLENO RETROESCAVADEIRA:** Com experiência em operar retroescavadeira em terraplanagem. Disponibilidade para viagens e alojamento. Interessados enviar currículo para o e-mail: [gente4@emails.com](mailto:gente4@emails.com) ou pelo WhatsApp (17) 3512-4708.
- 104. 6250273 – OPERADOR PPV C:** Carteira de habilitação C, D ou E. Curso de informática. Escala 12x36. Operação de equipamentos de pesagem para veículos de carga, controle de tráfego, controle de evasões e fugas, informações e notificações de usuários. Seguir normas de segurança e condução de veículos. Interessados enviar currículo para o e-mail: [operacoes.admbarretos@diefra.com.br](mailto:operacoes.admbarretos@diefra.com.br)
- 105. PADEIRO:** Panificação profissional. Desejável conhecimento em confeitaria. Disponibilidade de horário e trabalho aos finais de semana. Interessados enviar currículo para o e-mail: [recrutamento@barretoscountry.com.br](mailto:recrutamento@barretoscountry.com.br) ou pelo WhatsApp (17) 99197-9682.
- 106. 6537313 – PEDREIRO:** Salário de R\$3.200,00 com alimentação no local e transporte fretado. Interessados enviar currículo para o WhatsApp: (17) 98126-5234 colocar o nome da função (pedreiro) na mensagem.
- 107. 6380130 – PINTOR DE AUTOMOTIVO:** Com experiência e referência. Interessados enviar currículo para o e-mail: [comercial3@bombasinova.com.br](mailto:comercial3@bombasinova.com.br)
- 108. 6548070 – PINTOR DE AUTOMÓVEIS E INDUSTRIAL:** Com experiência comprovada. Interessados enviar currículo para o e-mail: [rh@nitrovet.com.br](mailto:rh@nitrovet.com.br)
- 109. 6493038 – PORTEIRO:** Auxiliar na fiscalização, guardar patrimônio, realizar controle de entrada e saída de pessoas e veículos nas dependências por meio de circuito, comunicando qualquer anormalidade e tomando as providências cabíveis, garantindo a segurança total do local. Interessados enviar currículo para o e-mail: [patbarretos@sde.sp.gov.br](mailto:patbarretos@sde.sp.gov.br)
- 110. 6546149 – PROJETISTA JR:** Setor Engenharia – Requisitos: cursando engenharia elétrica ou técnico em eletrotécnica. Conhecimento em Auto CAD e Pacote Office (Excel).



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS**  
**PAT – POSTO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR**

---

Disponibilidade de horário e para início imediato. As atividades a serem realizadas serão elaboração de projetos fotovoltaicos. Interessados enviar currículo para o e-mail: [vagas@ecopower.com.br](mailto:vagas@ecopower.com.br) – Colocar o nome da vaga no assunto.

- 111. 6446198 – RECURSOS HUMANOS:** Conhecimento com informática. Interessados enviar currículo para os e-mails: [administrativo@grupojuliao.com.br](mailto:administrativo@grupojuliao.com.br) / [diretor@grupojuliao.com.br](mailto:diretor@grupojuliao.com.br)
- 112. 6504871 – REPRESENTANTE COMERCIAL:** Interessados enviar currículo para o e-mail: [brunozi.dama@gmail.com](mailto:brunozi.dama@gmail.com)
- 113. 6537404 – REPRESENTANTE COMERCIAL:** Interessados enviar currículo para o e-mail: [recrutamento@grupocsbrasil.com.br](mailto:recrutamento@grupocsbrasil.com.br)
- 114. 6523628 – SERINGUEIRO:** Esta vaga também é uma oportunidade de emprego para **pessoa com deficiência**. Vaga aberta até o dia 31/10. Interessados enviar currículo para o e-mail: [amanda.biffi@minervafoods.com](mailto:amanda.biffi@minervafoods.com)
- 115. 6479686 – SERRALHEIRO:** Com experiência e conhecimento das atividades. Interessados enviar currículo para o e-mail: [bellaportasbatentes@hotmail.com](mailto:bellaportasbatentes@hotmail.com)
- 116. 6519167 – SERRALHEIRO:** Com experiência. Interessados enviar currículo para o e-mail: [riodaspedras.dp@gmail.com](mailto:riodaspedras.dp@gmail.com)
- 117. SERRALHEIRO DE FERRO:** Com experiência em montagem, cortes, dobras, furação e soldas (normal e MIG) em aço/ferro. Interessados enviar currículo para o e-mail: [baroniserralheria@gmail.com](mailto:baroniserralheria@gmail.com)
- 118. 6508866 – SERVENTE DE OBRAS:** Com experiência. Interessados enviar currículo para o e-mail: [riodaspedras.dp@gmail.com](mailto:riodaspedras.dp@gmail.com)
- 119. 6486446 – SERVIÇOS GERAIS:** Carteira de habilitação A. Noções básicas de informática. Comunicativo, dinâmico e responsável. Atendimento ao público. Conhecimento em redes sociais. Interessados enviar currículo para o e-mail: [fmfarma3@gmail.com](mailto:fmfarma3@gmail.com)
- 120. 6511933 – SERVIÇOS GERAIS:** Com experiência em serviços de limpeza de calhas e jardim/ troca de chuveiros, torneiras e outros. Disponibilidade de horário. Interessados enviar currículo para o e-mail: [jadianisilva@yahoo.com.br](mailto:jadianisilva@yahoo.com.br)
- 121. 6342579 – SOLDADOR:** Com experiência e referência. Interessados enviar currículo para o e-mail: [comercial3@bombasinova.com.br](mailto:comercial3@bombasinova.com.br)
- 122. 6476508 – SOLDADOR:** Com experiência. Para esta vaga o interessado deverá **comparecer ao PAT (Poupatempo)** para receber a carta de encaminhamento para entrevista.



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS**  
**PAT – POSTO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR**

---

- 123. 6446132 – SOLDADOR ELÉTRICA/MIG:** Com experiência. Realizar atividades de soldagem. Experiência em manutenção de linhas agrícolas e rodoviárias. Experiência em solda elétrica/Mig e oxicorte. Interessados enviar currículo para os e-mails: [administrativo@grupojuliao.com.br](mailto:administrativo@grupojuliao.com.br) / [diretor@grupojuliao.com.br](mailto:diretor@grupojuliao.com.br)
- 124. 6489257 – SOLDADOR MIG E TIG:** Com experiência. Interessados enviar currículo para o e-mail: [vendas@fmparrillas.com.br](mailto:vendas@fmparrillas.com.br)
- 125. 6469674 – SUPERVISOR (A):** Ecopowerstore. Graduado em administração. Pacote Office completo com domínio de Excel. Vivências em liderança e gestão em loja. Flexibilidade de horário. Disponibilidade de viagens e início imediato. Interessados enviar currículo com nome da vaga para o e-mail: [vagas@ecopower.com.br](mailto:vagas@ecopower.com.br)
- 126. 6484370 – TÉCNICO AGRÍCOLA:** Curso de técnico agrícola. Curso de técnico executor em aviação agrícola. Carteira nacional de habilitação categoria D. Com curso MOPP. Interessados enviar currículo para o e-mail: [aplimax@hotmail.com](mailto:aplimax@hotmail.com)
- 127. 6328779 – TÉCNICO EM BORRACHA:** Com formação, experiência e referência. Interessados enviar currículo para o e-mail: [rh\\_hopeful@terra.com.br](mailto:rh_hopeful@terra.com.br)
- 128. 6317540 – TORNEIRO MECÂNICO:** Com ensino médio completo. Experiência na função. Leitura e interpretação de desenhos técnicos, operação de torno, fresa, bancada. Interessados enviar currículo para o e-mail: [rh\\_hopeful@terra.com.br](mailto:rh_hopeful@terra.com.br) (**Colocar o nome da vaga no assunto**).
- 129. 6476458 – TORNEIRO MECÂNICO:** Com experiência. Para esta vaga o interessado deverá **comparecer ao PAT (Poupatempo)** para receber a carta de encaminhamento para entrevista.
- 130. 6214659 – TRATORISTA:** Com experiência em preparo do solo, cultivo e aplicação de herbicida (cana de açúcar). Carteira de habilitação "B". Disponibilidade para viagens. Interessados enviar currículo para o e-mail: [crbarretos@gmail.com](mailto:crbarretos@gmail.com)
- 131. 6438766 – TRATORISTA:** Com experiência e referência na função. Interessados enviar currículo para o e-mail: [selecao@cutrale.com.br](mailto:selecao@cutrale.com.br)
- 132. 6511652 – TRATORISTA:** Com experiência. Interessados enviar currículo para o e-mail: [fazendaguanabara2@cutrale.com.br](mailto:fazendaguanabara2@cutrale.com.br)
- 133. 6480409 – VENDEDOR EXTERNO:** Produto: Software. Atividades: Prospecção de novos clientes, formalização de propostas, negociação e fechamento de contratos. Requisitos: Proativo, experiência em vendas externas (mínima um ano), conhecimento em informática,



**GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO ESTADO DE SÃO PAULO**  
**PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS**  
**PAT – POSTO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR**

---

conhecimento em rotinas administrativas, boa comunicação verbal e escrita. Interessados enviar currículo para o e-mail: [comercial@fenixsoftware.com.br](mailto:comercial@fenixsoftware.com.br)

- 134. 6488540 – VENDEDOR EXTERNO:** Com experiência em vendas. Carteira de habilitação categoria B. Salário fixo mais comissão por vendas. Jornada de trabalho de 44 horas semanais. Interessados enviar currículo para o e-mail: [fernandaminare@yahoo.com.br](mailto:fernandaminare@yahoo.com.br)
- 135. 6405015 – VENDEDOR INTERNO:** Com experiência em vendas (se possível, experiência em vendas de materiais para construção). Para esta vaga o interessado deverá **comparecer ao PAT (Poupatempo)** para receber a carta de encaminhamento para entrevista.
- 136. 6474044 – VENDEDOR INTERNO:** Ensino médio completo. Habilidade de negociação e gostar de trabalhar com vendas. Experiência anterior em vendas por telefone. Habilidade com informática. Horário comercial de segunda à sexta-feira. Interessados enviar currículo para o e-mail: [recrutamento@bombasandrade.com.br](mailto:recrutamento@bombasandrade.com.br)
- 137. 6488642 – VENDEDOR INTERNO:** Com conhecimento e experiência em vendas. Horário de trabalho de segunda a sexta-feira das 8h às 18h e sábado das 8h às 12h. Interessados enviar currículo para o e-mail: [fernandaminare@yahoo.com.br](mailto:fernandaminare@yahoo.com.br)
- 138. 6479989 – VENDEDOR ON-LINE:** Desejável conhecimento em Excel e edição de imagens (Canva ou Photoshop). Ensino médio completo. Disponibilidade de horário. Interessados enviar currículo para o e-mail: [festaseutilidades@gmail.com](mailto:festaseutilidades@gmail.com)
- 139. 6519154 – VIDEOMAKER:** Descrição da vaga: captação e edição de imagens, filmagem e edição de vídeos e áudio, auxiliar no roteiro e produção de vídeos. Ensino médio completo. Domínio de equipamentos de áudio, vídeo e fotos. Experiência em captação de vídeos e fotos. Conhecimento em Informática e dos programas de edição: Adobe Premier (Photoshop, After Effects). Criativo. Trabalho em equipe. Interessados enviar currículo para o e-mail: [rh@marksveiculos.com.br](mailto:rh@marksveiculos.com.br) – Colocar no assunto: A/C – Karina (RH).
- 140. 6486458 – VIDRACEIRO:** Com experiência comprovada na carteira de trabalho. Para esta vaga o interessado deverá **comparecer ao PAT (Poupatempo)** para receber a carta de encaminhamento para entrevista.