

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS
POSTO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR

O ATENDIMENTO PAT BARRETOS É REALIZADO NO POUPATEMPO NO NORTH SHOPPING BARRETOS NA ALA DE SERVIÇOS MUNICIPAIS.

CONSULTE AQUI AS OPORTUNIDADES DE TRABALHO DISPONÍVEIS PARA O DIA:

21/06/2022

VAGAS ÁREA ALIMENTAÇÃO

- 1. AUXILIAR DE CHAPEIRO (A):** Ensino fundamental completo. Disponibilidade para trabalhar no horário das 15h às 23h e aos finais de semana. Ter vivências em lanchonetes será um diferencial. Interessados enviar currículo com nome da vaga para o e-mail: lp.rhselecao@gmail.com
- 2. 6261175 – AUXILIAR DE COZINHA:** Com experiência em cozinha de restaurante. Para esta vaga o interessado deverá comparecer ao PAT (Poupatempo) para receber a carta de encaminhamento para entrevista ou enviar currículo para o e-mail: atendimento@ocasaraobarretos.com.br
- 3. COZINHEIRA:** Com experiência. Interessados enviar currículo para o e-mail: rh@fundacaopadregabriel.com.br
- 4. 6253452 – COORDENADOR DE LANCHONETE:** Ensino médio completo e conhecimento em informática. CNH categoria B. Disponibilidade para trabalhar no horário das 15h até às 23h e aos finais de semana. Ter vivências na área de lanchonetes com liderança. Proatividade e organização. Interessados enviar currículo com o nome da vaga para o e-mail: lp.rhselecao@gmail.com
- 5. GARÇOM/GARÇONETE:** Com experiência e referência. Escala de 6x1. Disponibilidade para trabalhar aos finais de semana. Interessados enviar currículo para o e-mail: barretosadm@bellacapri.com.br
- 6. GARÇOM:** Com experiência. Ensino médio completo. Ter carteira de habilitação e veículo próprio. Interessados enviar currículo para o e-mail: rh@barretosparkhotel.com.br
- 7. PIZZAIOLO:** Com ou sem experiência. Disponibilidade para trabalhar aos finais de semana. Interessados enviar currículo para o e-mail: barretosadm@bellacapri.com.br
- 8. 6275798 – NUTRICIONISTA:** Formada em nutrição, com experiência e disponibilidade de horário. Interessados enviar currículo para o e-mail: cutrale.colina@essencialnutricao.com.br

VAGAS ÁREA COMÉRCIO



GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS
POSTO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR

1. **ATENDENTE DE BALCÃO:** Com experiência e referência. Também deverá realizar tarefas de serviços gerais. Interessados enviar currículo para o e-mail: **amazoneabarretos@gmail.com**
2. **ATENDENTE DE FARMÁCIA:** Com experiência. Disponibilidade de horário. Interessados enviar currículo para o e-mail: **equipetrabalheconosco@gmail.com**
3. **BALCONISTA:** Com experiência em padaria. Folguista, para trabalhar aos finais de semana. Ensino fundamental completo. Interessados enviar currículo para o e-mail: **rafa_vilela@hotmail.com**
4. **6282460 – BALCONISTA:** Com experiência em atendimento ao público. Conhecimento básico em informática e Pacote Office. Carteira de habilitação A/B. Desejável ensino médio completo e conhecimento na área almoxarifado/vendas. Interessados enviar currículo para o e-mail: **administrativo@grupojuliao.com.br**
5. **COMPRADOR:** Com experiência na área de energia solar, tarefas, compras diretas e indiretas, contratações de serviços, organização de solicitações de compras internas, negociação de contratos, fornecedores, pesquisa de fornecedores, acompanhar pedidos, análise de qualidade, relatório de compras. Interessados enviar currículo para o e-mail: **recrutamento@grupocsbrasil.com.br**
6. **GERENTE DE VENDAS:** Com experiência em gerência no ramo de varejo. Cursos de gestão de pessoas e planejamento estratégico serão um diferencial. Informática e Excel intermediário. Interessados enviar currículo com foto para o e-mail: **recursos_humanos.2021@outlook.com** – **Atenção: No campo “assunto” colocar o título da vaga.**
7. **6214189 – VENDEDOR EXTERNO:** Com experiência em venda de tijolos. Carteira de habilitação categoria "A". Moto própria. Ensino médio completo. **Para esta vaga o interessado deverá comparecer ao PAT (Poupatempo) para receber a carta de encaminhamento para entrevista.**

VAGAS ÁREA CONSTRUÇÃO CIVIL

1. **6242288 – ELETRICISTA:** Com experiência em residências. **Para esta vaga o interessado deverá comparecer ao PAT (Poupatempo) para receber carta de encaminhamento para entrevista.**
2. **6295077 – ELETRICISTA:** Com experiência e referência. Manutenção elétrica. Com curso de eletrotécnica ou automação industrial. Disponibilidade de horário. Interessados enviar currículo para o e-mail: **thamires.oliveira@minervafoods.com (Currículos aceitos somente por e-mail).**

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS
POSTO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR

3. **6271809 – ELETRICISTA:** Com experiência. Carteira de habilitação A ou B. Interessados enviar currículo para o e-mail: **hdeleetro.barretos@gmail.com**
4. **6300911 – ELETRICISTA:** Ensino médio completo. Desejável Curso técnico/profissionalizante Eletrotécnica concluído. Desejável Curso técnico/profissionalizante Eletroeletrônica concluído. Ter conhecimento com inspeção, manutenção preditiva, preventiva e corretiva. NR 10 E NR 35. Necessário veículo próprio. **Eletricista de manutenção** para trabalhar em usina solar na cidade de Barretos. Responsável pela inspeção, manutenção preditiva, preventiva e corretiva em usinas fotovoltaicas UFV de grande porte (5 m w). Manutenção dos inversores solares, sistema de tracker móvel, módulos solares, cabinas primárias de média tensão e transformadores. Manutenção industrial e predial em geral. Conservação e limpeza da usina, realizando supressão de vegetação rasteira, limpeza de módulos solares e pequenos reparos civis. **Interessados enviar currículo para o e-mail: marcelaraujo662@gmail.com**
5. **AUXILIAR DE ENGENHARIA:** Com experiência em gestão de obras, planejamento, organização e orçamentos de obras. Conhecimento em leitura de projetos. Conhecimento em BIM e CAD. Carteira de habilitação categoria B. O interessados deverá enviar currículo para o **WhatsApp (17) 99178-9626** ou **comparecer ao PAT (Poupatempo) para receber a carta de encaminhamento para entrevista.**
6. **6285914 – AJUDANTE DE ELETRICISTA:** Ajudante de eletricitista para indústria. Ensino fundamental completo. Experiência na função. Interessados enviar currículo para o e-mail: **recrutamento@bombasandrade.com.br**
7. **6295161 – AJUDANTE DE ELETRICISTA:** Com experiência e referência. Com curso de elétrica. Interessados enviar currículo para o e-mail: **cfmanutencaoelétrica@hotmail.com**
8. **ENGENHEIRO CIVIL:** Estágio em engenharia civil. Cursando engenharia civil. Interessados enviar currículo para o e-mail: **julia@supportempresarial.com.br**
9. **PEDREIRO:** Com experiência e referência. Interessados enviar currículo para o e-mail: **julia@supportempresarial.com.br**
10. **6289565 – PEDREIRO:** Com experiência. Interessados entregar currículo no endereço Avenida Sacadura Cabral (esquina da Rua 32) nº 1.283 bairro Aeroporto ou enviar currículo para o **WhatsApp (17) 99178-9626.**
11. **PROJETISTA JUNIOR:** Cursando engenharia elétrica ou técnico em eletrotécnica. Conhecimento em Auto Cad e Pacote Office (Excel). Disponibilidade de horário. Disponibilidade para início imediato. Proatividade, relacionamento interpessoal, boa comunicação e concentração. As atividades a serem realizadas serão elaboração de projetos fotovoltaicos no setor de engenharia. O interessado deverá enviar currículo com nome da vaga e pretensão salarial para o e-mail: **vagas@ecopower.com.br**

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS
POSTO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR

12. **SERVENTE DE OBRAS:** Com experiência e referência. Interessados enviar currículo para o e-mail: julia@supportempresarial.com.br

VAGAS ÁREA HOTELARIA

1. **RECEPCIONISTA DE HOTEL:** Com experiência e referência. Ensino médio. Disponibilidade de horário e veículo próprio para deslocamento até o local de trabalho. Interessados enviar currículo para o e-mail: rh@barretosparkhotel.com.br
2. **6047835 – RECEPCIONISTA DE HOTEL:** Com experiência (de recepcionista) na área de hotelaria. **Para esta vaga o interessado deverá comparecer ao PAT (Poupatempo) para receber a carta de encaminhamento para entrevista.**
3. **6244450 – RECEPCIONISTA DE HOTEL:** Com experiência em hotelaria e noções básicas em informática. Interessados enviar currículo para o e-mail: rh@proencahotel.com.br
4. **6229644 – CAMAREIRA DE HOTEL:** Com experiência e referência na área. Disponibilidade de horário. O horário para trabalhar será passado na entrevista. **Para esta vaga o interessado deverá comparecer ao PAT (Poupatempo) para receber a carta de encaminhamento para entrevista.**

VAGAS ÁREA LOGÍSTICA/TRANSPORTE

1. **6280941 – AUXILIAR DE LOGÍSTICA:** Ensino médio completo. Experiência em rotinas de logística. Flexibilidade de horário. Disponibilidade para início imediato. Desejável conhecimento no sistema TOTS, Pacote Office (Excel). Interessados enviar currículo para o e-mail: vagas@ecopower.com.br – Atenção: Colocar o nome da vaga no campo “assunto”.
2. **MOTORISTA CANAVIEIRO:** Com experiência em transporte de cana ou bate e volta. Residir em Colina ou Barretos. Interessados enviar currículo para o **WhatsApp: (17) 99631-0318** ou para o e-mail: recrutamento.saojose.br@tereos.com ou **deixar currículo no PAT Barretos (Poupatempo).**
3. **MOTORISTA:** Carteira de habilitação categoria D ou E dentro da validade e com “Exerce atividade remunerada”. Desejável experiência em transporte de cana ou bate e volta, transporte de carga líquida, transporte de composto basculante ou transporte de passageiros com CETCP. Interessados enviar currículo para o **WhatsApp: (17) 99631-0318** ou para o e-mail: recrutamento.saojose.br@tereos.com ou **deixar currículo no PAT Barretos (Poupatempo).**

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS
POSTO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR

4. **6295304 – MOTORISTA:** Com experiência. Com curso de transporte coletivo. Interessados enviar currículo para o e-mail: **riodaspedras.dp@gmail.com**
5. **TRATORISTA:** Carteira de habilitação categoria no mínimo B dentro da validade e com “Exerce atividade remunerada”. Desejável experiência em preparo de solo, plantio, vinhaça, herbicida, colhedora ou transbordo. Interessados enviar currículo para o **WhatsApp: (17) 99631-0318** ou para o e-mail: **recrutamento.saojose.br@tereos.com** ou **deixar currículo no PAT Barretos (Poupatempo)**.
6. **6274276 – AUXILIAR DE LOGÍSTICA:** Auxiliar no recebimento, armazenagem, expedição e distribuição de materiais e produtos, controle dos veículos (manutenção e documentação). Carteira de habilitação. Conhecimento em Excel. Ter flexibilidade, proatividade e comprometimento. Residir em Barretos/SP. Interessados enviar currículo para o e-mail: **recrutamento@grupocsbrasil.com.br** – Atenção: colocar o nome da vaga no campo assunto.
7. **6300749 – MOTORISTA:** Com experiência e referência. Carteira de habilitação categoria B. 44 horas semanais. **Para esta vaga o interessado deverá comparecer ao PAT (Poupatempo) para receber a carta de encaminhamento para entrevista.**
8. **6289497 – MOTORISTA CARRETEIRO:** Com experiência e referência. Interessados enviar currículo para o e-mail: **nicole.moraes@esttbrasil.com** ou **entregar currículo no endereço Rua Luís Durigan nº 2.000 Bairro América.**
9. **MOTORISTA ENTREGADOR:** Com experiência. Para entregas de materiais de construção. Interessados enviar currículo para o e-mail: **selecaodecurriculos101@gmail.com**
10. **MOTORISTA DE CAMINHÃO:** Carteira de habilitação "D". Com curso de transporte coletivo. Interessados enviar currículo para o e-mail: **rh@fundacaopadregabriel.com.br**
11. **MOTORISTA DE CAMINHÃO:** Carteira de habilitação categoria “AD”. Obrigatório curso MOPP. Interessados enviar currículo para o e-mail: **rh@nitrovvet.com.br**
12. **MOTORISTA DE CAMINHÃO:** Com experiência comprovada na carteira. Para viagens intermunicipais (transporte de mercadorias). Carteira de habilitação "D". Interessados enviar currículo para o e-mail: **contato@irmaospimenta.com.br**
13. **MOTORISTA DE CAMINHÃO BASCULANTE:** Com experiência. Carteira de habilitação "D". Ensino médio completo. Interessados enviar currículo para o e-mail: **crbarretos@gmail.com**
14. **6221491 – MOTORISTA DE ÔNIBUS:** Com experiência na função e curso de coletivo. Carteira de habilitação categoria **D** ou **E**. Residir em Barretos. Interessados enviar currículo para o e-mail: **nicole.moraes@esttbrasil.com.br**

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS
POSTO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR

15. **6214659 – TRATORISTA:** Com experiência em preparo do solo, cultivo e aplicação de herbicida (cana de açúcar). Carteira de habilitação "B". Disponibilidade para viagens. Interessados enviar currículo para o e-mail: **crbarretos@gmail.com**
16. **6202256 – OPERADOR DE ESCAVADEIRA:** Com experiência mínima de seis meses. Carteira de habilitação "B". Curso de operador de máquina. Interessados enviar currículo para o e-mail: **crbarretos@gmail.com**

VAGAS ÁREA SAÚDE

1. **6240901 – CUIDADOR (A):** Cuidar de pessoas com deficiência e autismo. Apresentar carta de referências. Para esta vaga o interessado deverá comparecer ao PAT (Poupatempo) para receber a carta de encaminhamento para entrevista.
2. **6241002 – FISIOTERAPEUTA:** Credenciado no CREFITO. Com experiência em atendimento com crianças com autismo. Interessados enviar currículo para o e-mail: **amautismo2020@gmail.com**
3. **6233482 – TÉCNICO DE ENFERMAGEM:** Com experiência e referência. Carga horária de 12/16 diurno das 07h às 19h com uma hora de almoço. Com COREM ativo. Carteira de habilitação categoria B. Entregar os currículos na casa de convivência DR. Mariano Dias. **Para esta vaga o interessado deverá comparecer ao PAT (Poupatempo) para receber a carta de encaminhamento para entrevista.**

VAGAS ÁREA DE SERVIÇOS E INDÚSTRIA

1. **6233463 – AUXILIAR DE ESCRITÓRIO:** Com experiência. Interessados enviar currículo para o e-mail: **federal@federalassistan.com**
2. **6296391 – AUXILIAR ADMINISTRATIVO:** Com conhecimento básico em informática e Pacote Office. Ensino médio completo. Para esta vaga o interessado deverá comparecer ao PAT (Poupatempo) para receber a carta de encaminhamento para entrevista ou enviar currículo para o **WhatsApp (17) 99178-9626.**
3. **AUXILIAR ADMINISTRATIVO:** Superior em administração. Desejável conhecimento em Excel e na área administrativa. Possuir carteira de habilitação A/B. Interessados enviar currículo para o e-mail: **rh_hopeful@terra.com.br**

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS
POSTO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR

4. **6284470 – AUXILIAR ADMINISTRATIVO:** Ensino médio completo. Experiência na área administrativa será um diferencial. Interessados enviar currículo para o e-mail: rh@nitrovet.com.br ou entregar currículo pessoalmente na empresa Nitrovet.
5. **6257174 – AUXILIAR DE CONSERVAÇÃO DE RODOVIAS:** Disponibilidade de horário. Atividades: serviço de tapa buraco, recolhimento de roçada, corte e remoção de arvores, lixo urbano e rodoviário, serviço de sinalização (bandeira), limpeza de canaletas, tubos e galerias. Interessados enviar currículo para o e-mail: recrutamento@paineiraasfalto.com.br – Atenção: No “assunto” colocar o nome da vaga: **auxiliar de conservação**.
6. **6202478 – AUXILIAR DE PRODUÇÃO:** Finalização. Habilidade no uso de furadeira e parafusadeira. Prestar suporte nos processos de finalização das peças. Conhecimento em soldas e mecânica. Não é necessário ter experiência. Salário compatível com a categoria. Vale alimentação após o período de experiência e plano de saúde é opcional. Interessados enviar currículo para o e-mail: recrutamento@bombasandrade.com.br (colocar o nome da vaga no assunto) ou deixar o currículo na empresa **Bombas Andrade**.
7. **6290934 – AUXILIAR DE LIMPEZA:** Com experiência e referência. Interessados enviar currículo para o e-mail: karina.ribeiro@congregacao.org.br
8. **ANALISTA CONTÁBIL:** Com experiência e ensino superior completo em ciências contábeis. Conhecimento no Pacote Office/ Excel. Conhecimento em ERP TOTS será considerado um diferencial. Disponibilidade de horário. Interessado enviar currículo com o nome da vaga para o e-mail: vagas@ecopower.com.br
9. **6284405 – ANALISTA CONTÁBIL:** Com experiência. Emissão de notas fiscais, Pacote Office, rotinas administrativas pertinentes à função. Desejável ensino superior completo em ciências contábeis, administração ou áreas afins. Interessados enviar currículo para o e-mail: administrativo@grupojuliao.com.br
10. **ANALISTA DE RH:** Com experiência e superior completo em psicologia. CRP ATIVO. Conhecimento em Excel. Para atuar com T e D treinamento e desenvolvimento. Disponibilidade de horário. Disponibilidade para início imediato. Vivências na área de desenvolvimento e Sistema TOS será um diferencial. Interessados enviar currículo para o e-mail: adriana.lionel@ecopower.com.br
11. **6289548 – ANALISTA FISCAL:** Com experiência e referência. Interessados enviar currículo para o e-mail: recrutamento@grupocsbrasil.com.br
12. **6298059 – ANALISTA DE TELECOMUNICAÇÃO:** Experiência com atendimento ao cliente, planilhas Excel. Ensino superior completo. Interessados enviar currículo para o e-mail: rh@gnatus.com.br com o nome da vaga no assunto.

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS
POSTO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR

- 13. ASSISTENTE CONTÁBIL:** Com experiência na área. Cursando ou concluído ciências contábeis. Interessados enviar currículo para o e-mail: **selecaorh@agrellicontabilidade.com.br**
- 14. ASSISTENTE FINANCEIRO:** Com experiência em geração de arquivos, baixas, conciliações e controle de saldos. Interessados enviar currículos para o e-mail: **recrutamento@embrafos.com.br**
- 15. ASSISTENTE FINANCEIRO/CONTÁBIL:** Com experiência de dois anos nos setores financeiro, contábil e recursos humanos. Cursando administração/ ciências contábeis/ gestão financeira. Interessados enviar currículo para o e-mail: **recrutamento@grupocsbrasil.com.br**
- 16. ASSISTENTE DE PRODUÇÃO:** Experiência em rotinas e controle de produção. Desejável conhecimento em Excel. Formação em Engenharia de Produção. Interessados enviar currículo para o e-mail: **rh_hopeful@terra.com.br**
- 17. 6204062 – AUXILIAR DE DESENHISTA:** Interessados enviar currículo para o e-mail: **precisaoinox@precisaoinox.com.br**
- 18. 6300622 – AUXILIAR DE DEPARTAMENTO PESSOAL:** Com experiência na área. Interessados enviar currículo para o e-mail: **selecaorh@agrellicontabilidade.com.br**
- 19. 6010182 – AUXILIAR DE ESCRITÓRIO:** Para trabalhar em recepção comercial. Noção de caixa e informática. Interessados enviar currículo para o e-mail: **doisktratores@gmail.com**
- 20. 6295195 – AUXILIAR DE ESCRITÓRIO:** Com referência e experiência em planilhas e notas fiscais. Interessados enviar currículo para o e-mail: **cfmanutencaoelétrica@hotmail.com**
- 21. 6285880 – AUXILIAR DE LIMPEZA:** Temporária. Ensino fundamental completo. Experiência anterior na área de limpeza será um diferencial. **Para esta vaga o interessado deverá comparecer ao PAT (Poupatempo) para receber a carta de encaminhamento para entrevista.**
- 22. 6206489 – AUXILIAR DE MECÂNICO:** Com experiência. Habilitação A e B. Interessados enviar currículo com foto para o e-mail: **contato@pneucenterbarretos.com.br** ou comparecer ao PAT (Poupatempo) para receber a carta de encaminhamento para entrevista.
- 23. 6254146 – AUXILIAR DE MONTAGEM:** Com noções básicas de informática (Word e Excel), atendimento ao cliente balcão e WhatsApp, formulação de orçamentos e planilhas de atendimento, atendimento ao telefone. Interessados enviar currículo para o e-mail: **gabriela@asteque.com.br**
- 24. 6299660 – AUXILIAR DE PRODUÇÃO:** Desejável ter experiência, não obrigatório. Disponibilidade de horário. Interessados enviar currículo para o e-mail: **thamires.oliveiraminervafoods.com**

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS
POSTO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR

- 25. AUXILIAR DE PRODUÇÃO:** Período noturno e diurno. Desejável experiência na função. Interessados enviar currículo para o e-mail: rh_hopeful@terra.com.br
- 26. AUXILIAR DE PRODUÇÃO:** Com experiência. Ensino fundamental completo. Interessados enviar currículo para o e-mail: recrutamento@bombasandrade.com.br ou entregar currículo na portaria da empresa **Bombas Andrade**.
- 27. 6280252 – AUXILIAR DE LINHA DE PRODUÇÃO:** Serviços gerais. Para esta vaga o interessado deverá **comparecer ao PAT (Poupatempo)** para receber a carta de encaminhamento para entrevista.
- 28. 6202392 – AUXILIAR DE SERRALHEIRO:** Conhecimento em soldas e mecânica será um diferencial. Interessados enviar currículo para o e-mail: recrutamento@bombasandrade.com.br (colocar o nome da vaga no assunto) ou deixar o currículo na empresa **Bombas Andrade**.
- 29. 6285482 – AJUDANTE GERAL:** Com experiência e referência. **Para esta vaga o interessado deverá comparecer ao PAT (Poupatempo) para receber a carta de encaminhamento para entrevista.**
- 30. 6301075 – BATEDOR DE MANTEIGA:** Ter organização e ser responsável. Conhecimento em mecânica. Experiência em operador de máquina alimentícia. Será responsável pela operação das bateadeiras de portes pequeno, média e grande. Profissional com experiência será um diferencial. Interessados enviar currículo para o e-mail: atendimento@leilac.com.br
- 31. CAMPEIRO (CASAL):** Com experiência. Vaga somente para moradores da cidade de Barretos. Para trabalhar em Laranjeiras. Função: desempenhar cuidados com gado, cercas, jardinagem. A esposa deverá saber cozinhar e arrumar e ajudar a caseira meio período. Interessados enviar currículo para o e-mail: juliana@somerset.agr.br
- 32. 6240591 – CORTADOR DE ROUPAS:** Com experiência em confecções. **Para esta vaga o interessado deverá comparecer ao PAT (Poupatempo) para receber carta de encaminhamento para entrevista.**
- 33. 6000551 – COSTUREIRO (A):** Costureiro de máquina industrial para confecção de uniformes. Com experiência. **Para esta vaga o interessado deverá comparecer ao PAT (Poupatempo) para receber carta de encaminhamento para entrevista.**
- 34. 6240302 – COSTUREIRO (A):** Com experiência em máquina simples. Interessados enviar currículo para o e-mail: chapeusdebarretos@hotmail.com ou pelo **WhatsApp: (17) 99605-5257**.

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS
POSTO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR

35. **5897298 – COSTUREIRO (A):** Com experiência em máquina reta, overloque e galoneira. **Para esta vaga o interessado deverá comparecer ao PAT (Poupatempo) para receber carta de encaminhamento para entrevista.**
36. **6263534 – CONSULTOR DE VENDAS:** Com experiência em vendas. Interessados enviar currículo para o e-mail: **blesinmotorecambio@gmail.com** ou para o **WhatsApp (34) 99109-2151.**
37. **6274082 – DESIGNER GRÁFICO:** Formação em marketing, designer gráfico ou publicidade e propaganda. Conhecimento em Pacote Adobe e Corel. Conhecimento em Landing Page e RD Station será um diferencial. Interessados enviar currículo para o e-mail: **recrutamento@grupocsbrasil.com.br** – Atenção: colocar o nome da vaga no campo assunto.
38. **6235270 – EDUCADOR SOCIAL:** Para esta vaga o interessado deverá comparecer ao PAT (Poupatempo) para receber carta de encaminhamento para entrevista.
39. **ELETRICISTA AUTOMOTIVO:** Com experiência em instalação e manutenção elétrica preventiva e corretiva em veículos leves (vans, micro-ônibus e ônibus). Para analisar as necessidades de troca e regulação, montar sistemas e aplicar testes de funcionamento. Orçar serviços. Desejável carteira de habilitação categoria D. **Interessados enviar currículo com o título “eletricista” para o WhatsApp: (17) 98126-5234.**
40. **6279400 – EMPREGADA DOMÉSTICA:** Com experiência e referências em arrumar, lavar, passar e manutenção da casa de segunda a sábado das 10h às 18h. Interessados enviar currículo para o e-mail: **nanachara.almeida@gaempresas.com.br**
41. **6281674 – EMPREGADA DOMÉSTICA:** Com experiência e referência. Arrumar, lavar, passar e cozinhar (comida simples). **Para esta vaga o interessado deverá comparecer ao PAT (Poupatempo) para receber a carta de encaminhamento para entrevista.**
42. **6282619 – EMPREGADA DOMÉSTICA:** Com experiência e referência. Lavar, passar e cozinhar. Residir próximo ao bairro Grande Horizonte. **Para esta vaga o interessado deverá comparecer ao PAT (Poupatempo) para receber a carta de encaminhamento para entrevista.**
43. **ENCARREGADO DE PRODUÇÃO:** Experiência como líder/encarregado de produção. Formação em engenharia de produção. Interessados enviar currículo para o e-mail: **rh_hopeful@terra.com.br**
44. **6214204 – ENGENHEIRO DE PRODUÇÃO:** Com experiência. Ensino superior completo em engenharia da produção. **Para esta vaga o interessado deverá comparecer ao PAT (Poupatempo) para receber carta de encaminhamento para entrevista.**

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS
POSTO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR

45. **6298024 – ESTOQUISTA:** Com experiência e referência. Diferencial: curso empilhadeira. Ter comprometimento. Trabalhar em equipe. Suscetível a mudanças. Interessados enviar currículo para o e-mail: rh@gnatus.com.br com o nome da vaga no assunto.
46. **6301546 – ESTAGIÁRIO EM LABORATÓRIO:** Cursando o 1º ou 2º ano em química ou agronomia. Para trabalhar com rotinas de laboratório de controle de qualidade microbiológico, controle de amostras para análise de qualidade preenchimento de planilhas de qualidade, auxílio na criação e padronização de fluxogramas e processos, gestão da qualidade e processos. Interessados enviar currículo para o e-mail: gestaopessoas@vitalforce.com.br
47. **6300767 – FAXINEIRO:** Com experiência e referência. **Para esta vaga o interessado deverá comparecer ao PAT (Poupatempo) para receber a carta de encaminhamento para entrevista.**
48. **6194999 – JARDINEIRO:** Para trabalhar e morar em propriedade rural. Disponibilidade para trabalhar em Bebedouro/SP. Interessados enviar currículo para o **WhatsApp: (17) 99651-8909.**
49. **LAVADOR DE VEÍCULOS:** Com experiência e carteira de habilitação “B”. Interessados enviar currículo para o **WhatsApp: (17) 99737-7071.**
50. **6294958 – LAVADOR DE VEÍCULOS:** Com experiência e referência. Interessados enviar currículo para o e-mail: rh@marksveiculo.com.br
51. **6279337 – MECÂNICO:** Mecânica pesada e manutenção de caminhões. Interessados enviar currículo para o e-mail: administrativo@grupojuliao.com.br
52. **6276986 – MECÂNICO:** Com experiência em injeção eletrônica. Com carteira de habilitação. Para esta vaga o interessado deverá comparecer ao PAT (Poupatempo) para receber a carta de encaminhamento para entrevista.
53. **MECÂNICO DE MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS EM GERAL:** Com experiência em caminhões de máquinas pesadas e máquinas de pavimentação asfáltica. Interessados enviar currículo para o e-mail: recrutamento@paineiraasfalto.com.br – **Atenção: No campo “assunto” deverá constar “vaga de mecânico”.**
54. **MONITOR SOCIAL:** Experiência com crianças e referência. Com pedagogia. Interessados enviar currículo para o e-mail: rh@fundacaopadregabriel.com.br
55. **6232973 – OPERADOR DE PRODUÇÃO:** Trabalhar de segunda a sábado. Disponibilidade de horário. Interessados enviar currículo para o **WhatsApp: (17) 98126.5234. Colocar operador de produção no currículo.**
56. **6285955 – OPERADOR DE MÁQUINA CNC III:** Para período diurno e noturno. Ensino fundamental completo. Experiência anterior na função será um diferencial. Interessados enviar currículo para o e-mail: recrutamento@bombasandrade.com.br

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS
POSTO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR

- 57. OPERADOR DE TORNO CNC:** Com experiência e referência. Interessados enviar currículo para o e-mail: contato@drvbombas.com.br
- 58. 6074971 – OPERADOR DE SILKSCREEN:** Com experiência. Para esta vaga o interessado deverá comparecer ao PAT (Poupatempo) para receber carta de encaminhamento para entrevista.
- 59. 62276834 – PERFUMISTA:** Com experiência. Disponibilidade de horário. Interessados enviar currículo para o e-mail: equipetrabalheconosco@gmail.com
- 60. REPOSITOR:** Com experiência. Disponibilidade para trabalhar aos finais de semana. Ensino médio completo. Interessados enviar currículo para o e-mail: rafa_vilela@hotmail.com
- 61. 6284341 – SECRETÁRIA EXECUTIVA:** Com conhecimento em Excel e Power Point. Formada em administração ou ciências contábeis. Interessados enviar currículo para o e-mail: crbarretos@gmail.com
- 62. 6247796 – SERRALHEIRO:** Com experiência e domínio em solda elétrica. **Para esta vaga o interessado deverá comparecer ao PAT (Poupatempo) para receber carta de encaminhamento para entrevista.**
- 63. SERRALHEIRO DE FERRO:** Com experiência em montagem, cortes, dobras, furação e soldas (normal e MIG) em aço/ferro. Interessados enviar currículo para o e-mail: baroniserralheria@gmail.com
- 64. 6295258 – SERVIÇOS GERAIS:** Com experiência e disponibilidade de horário. Interessados enviar currículo para o e-mail: riodaspedras.dp@gmail.com
- 65. 6247034 – SERVIÇOS GERAIS:** Para trabalho em fazenda. Interessados enviar currículo para o e-mail: crbarretos@gmail.com
- 66. SERVIÇOS GERAIS:** Com experiência e referência. Interessados enviar currículo para o e-mail: contato@irmaospimenta.com.br
- 67. SERVIÇOS GERAIS:** Com experiência em jardinagem. Ensino fundamental completo. Carteira de habilitação. Interessados enviar currículo para o e-mail: rh@barretosparkhotel.com.br
- 68. 6195253 – SERVIÇOS GERAIS:** Com experiência em limpeza de piscinas, filtros, aquecedores. Para limpeza geral. Para esta vaga o interessado deverá comparecer ao PAT (Poupatempo) para receber a carta de encaminhamento para entrevista.
- 69. 6279094 – SERVIÇOS GERAIS:** Com experiência em reciclagem. Para esta vaga o interessado deverá comparecer ao PAT (Poupatempo) para receber a carta de

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS
POSTO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR

encaminhamento para entrevista **ou entrar em contato telefônico pelo número (17) 99739-5300 e falar com Elisabeth.**

- 70. 6289652 – SERVIÇOS GERAIS:** Com experiência. Interessados enviar currículo para o e-mail: **chapeusbarretos@hotmail.com**
- 71. 6202483 – SOLDADOR:** Com experiência e referência. Interessados enviar currículo para o e-mail: **recrutamento@bombasandrade.com.br** **ou entregar currículo na portaria da empresa Bombas Andrade.**
- 72. SUPERVISOR DE MANUTENÇÃO:** Com experiência e referência. Supervisionar e liderar equipe de campo na realização das montagens e manutenções. Desenvolver e implantar projetos. Coordenar equipe para execução das atividades preventiva e preditiva. Seleção contratação e acompanhamento de serviços. Gerir e desempenho da equipe. Processos de melhoria, gestão de peças e materiais de equipamento, assegurando pleno funcionamento das máquinas. Interessados enviar currículo para o e-mail: **recrutamento@embrafos.com.br**
- 73. TÉCNICO DE INFORMÁTICA:** com experiência em TI, telecomunicação TI. Prestar suporte técnico ao usuário verificando funcionamento dos hardwares e softwares, cumprindo os níveis de serviços acordados, instalar e configurar hardware e software, manutenção, troca de mouse e teclados, formatação de HDS, instalação e atualização de sistemas, realizar os chamados e pendências. Conhecimento em transporte técnico. Interessados enviar currículo para o e-mail: **recrutamento@et2b.com.br**
- 74. TÉCNICO EM INFORMÁTICA:** Com experiência. Com curso técnico ou graduação em tecnologia da informação. Conhecimento em Excel. Carteira de habilitação A e B. Interessados enviar currículo para o e-mail: **rh.hopeful@terra.com.br**
- 75. TÉCNICO SUPERVISOR:** Carteira de habilitação "D". Conhecimentos em informática. Bom desenvolvimento em trabalho em equipe. Boa organização. Pontualidade. O candidato será responsável por diversas atividades entre elas: fechamento de caixa (semanal), contratação de funcionários, elaboração de relatórios diário, semanal, mensal, elo de ligação entre a contratante (DER) e o escritório da empresa que se encontra em São Paulo, orientação do uso de EPI'S e EPC'S, responsável pela compra de insumos inerente ao trabalho, zelar pelo patrimônio da empresa. Carga horaria 44h/s. Interessados enviar currículo para o e-mail: **renato.sousa@stesa.com.br**
- 76. 6274082 – VIDEOMAKER:** Formação em marketing, artes gráficas, fotografia ou publicidade. Conhecimento da suite da Adobe. Desejável um ano de experiência em captação, edição e finalização audiovisual. Criativo. Que goste de trabalhar em um ambiente dinâmico e adore novos desafios. Interessados enviar currículo para o e-mail: **recrutamento@grupocsbrasil.com.br** - **Atenção: colocar o nome da vaga no campo "assunto".**
- 77. 62777250 – VIGILANTE:** Com curso e reciclagem em dia. Interessados enviar currículo com o nome da vaga para o e-mail: **amanda.biffi@minervafoods.com**

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO DO ESTADO DE SÃO PAULO
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE BARRETOS
POSTO DE ATENDIMENTO AO TRABALHADOR
